

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №18

Абдулкадыров С.А.



**ПЛАН  
мероприятий МБОУ СОШ №18 по противодействию экстремизму и терроризму на  
2021-2022 год.**

**Цели и задачи** -реализация государственной политики в области противодействия экстремизму и терроризму;

- реализация системы мер, направленных на профилактику экстремизма и терроризма;
- координация деятельности органов государственной власти республики, органов местного самоуправления, общественных и религиозных объединений в сфере противодействия экстремизму и терроризму;
- защита жизни, здоровья уч-ся, их интересов от преступных посягательств
- социологический и статистический мониторинг факторов, способствующих проявлениям экстремизма и терроризма;
- формирование обстановки нетерпимости и негативного отношения к экстремистским и террористическим проявлениям;

**1. Работа с педагогами.**

| №  | МЕРОПРИЯТИЯ   | СРОКИ          | ОТВЕТСТВЕННЫЙ  |
|----|---|----------------|--|
| 1  | Откорректировать паспорт безопасности   | До 01.09       | Директор школы<br>Учитель ОБЖ                                |
| 2  | Дежурство учителей и администрации школы по графику   | Ежедневно      | Зам. директора по ВР,<br>классные руководители               |
| 3  | Разработать положение о пропускном и внутриобъектовом режиме  | До 01.09       | Зам. директора по АХЧ,<br>администрация.                     |
| 4  | Ознакомление с планом мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма                                      | Сентябрь       | Зам. директора по ВР   |
| 5  | Издать приказ о создании антитеррористической группы на 2015-2016 у.г.  | До 01.09       | Директор школы   |
| 6  | Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на совещаниях МО, производственных совещаниях.                  | В течение года | Зам. директора по ВР,<br>Председатель МО                     |
| 7  | Организовать постоянное взаимодействие с ОВД,ФСБ,ГОЧС по Кировскому району                                      | В течение года | Директор школы<br>администрация.                             |
| 8  | Обеспечить контроль надлежащего выполнения своих функциональных обязанностей сотрудниками охранного предприятия | Постоянно      | Зам. директора по АХЧ,<br>администрация.                     |
| 9  | Накопление методического материала по противодействию экстремизму.  | В течение года | Библиотека Зам.<br>директора по ВР,<br>классные руководители |
| 10 | Изучение педагогами нормативных документов по противодействию экстремизму.                                      | Сентябрь       | Администрация  |

|    |   |                   |   |
|----|---|-------------------|---|
| 11 | Организовать ежедневную проверку:<br>- исправности ограждений и средств наружного освещения;<br>- состояния и содержания основных и запасных входов и выходов зданий;<br>- работоспособности технических средств охраны и защиты (кодовых замков, домофонов системы видеонаблюдения, арочных металлодетекторов, системы экстренного вызова полиции «тревожная кнопка»);<br>- территории строений и хозяйственных помещений; | Ежедневно         | Зам. директора по АХЧ и безопасности.<br>Сотрудники дневной и ночной охраны |
| 12 | Проведение инструктажей о поведении и действиях в случаях наступления ситуации террористического характера, обнаружении подозрительных предметов и угрозе захвата заложников.   | Сентябрь, декабрь | Зам. директора по АХЧ и безопасности.<br>Преподаватель ОБЖ.                 |
| 13 | Проведение инструктажей и занятий с учителями и учащимися по вопросам безопасности при проведении спортивных, культурно-массовых мероприятий, при посещении музеев, театров и тд.   | В течение года    | Зам. директора по ВР.<br>Классные руководители.                             |
| 14 | Семинар классных руководителей «Терроризм-угроза обществу»  | Май               | Зам. директора по ВР,<br>психолог   |
| 15 | Участие в городских мероприятиях для педагогов по профилактике экстремизма.   | В течение года    | Педагогический состав   |

|    |   |                |  |
|----|---|----------------|--|
| 1. | Рассмотрение на родительских собраниях, вопросов связанных с противодействием экстремизму и терроризму. | В течение года | Зам. директора по ВР,<br>руководитель ШМО<br>классных<br>руководителей,<br>классные<br>руководители. |
|----|---|----------------|--|

### 3. Работа с учащимися

|    |  |                |  |
|----|--|----------------|--|
| 1. | Проведение тематических классных часов, общения с целью противодействия экстремизму и формирования толерантности у уч-ся | в течение года | Классные руководители                              |
| 2. | Уроки по основам правовых знаний.  | в течение года | Преподаватели истории и обществознания.            |
| 3. | Занятия с учащимися по воспитанию толерантности в межнациональных отношениях: «Учимся быть терпимыми».                   | сентябрь       | Классные руководители                              |
| 4. | Мероприятия по изучению культуры и традиций других народов   | в течение года | Зам. директора по ВР,<br>классные<br>руководители. |

|     |  |   |  |
|-----|--|---|--|
| 5.  | Конкурс плакатов: «Мы против терроризма»   | Сентябрь,<br>апрель                     | Зам. директора по ВР<br>Рук. Клуба ИЗО                                   |
| 6.  | Выявление детей и семей «группы риска»   | в течение<br>года                       | Социальный педагог,<br>классные руководители                             |
| 7.  | Учебно-тренировочные занятия по отработке эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации                                   | в течение<br>года<br>октябрь,<br>апрель | Администрация школы,<br>учитель ОБЖ                                      |
| 8   | Мероприятия, посвященные Дню народного единства  | ноябрь                                  | Зам. директора по ВР   |
| 9   | Встречи с представителями правоохранительных органов и духовенства по вопросам терроризма и экстремизма                            | Январь,<br>май,<br>октябрь              | Зам. директора по ВР   |
| 10  | Тематические выставки и оформление стендов антитеррористической направленности   | в течение<br>года                       | Зам. директора по ВР,<br>библиотекарь                                    |
| 11. | Индивидуальные консультации с трудными детьми. Встреча ИПДН с учащимися  | в течение<br>года                       | Зам.директора по ВР,<br>соц. педагог, психолог,<br>классные руководители |
| 12  | Анкетирование среди учащихся старших классов по теме: «Профилактика религиозно-политического экстремизма и терроризма в Дагестане» | декабрь                                 | Зам.директора по ВР,<br>психолог   |
| 13  | Выявление и постановка на учет уч-ся, посещающих различные религиозные заведения   | В течение<br>года                       | Соц. педагог   |
| 14. | Лекции «Как себя вести при угрозе осуществления теракта»   | Сентябрь,<br>апрель                     | Соц.пед, психолог, рук-<br>ль ОБЖ  |
| 15. | Вывешивание плакатов ко Дню борьбы с политическим экстремизмом и терроризмом   | 3 сентября                              | Зам.директора по ВР,<br>соц. педагог, психолог.                          |
| 16. | Тренинговые занятия: «Толерантность – основа культуры мира»  | декабрь                                 | Психолог   |
| 17. | Единые уроки по патриотическому воспитанию   | Февраль,<br>май                         | Учителя истории и<br>обществознания                                      |

Зам. директора по ВР

Курбанова А.Д.