

ПРИКАЗ № 516 -П
по МБОУ СОШ №18 г. Махачкала от 30.08.2020г.
«О формировании антитеррористической группы»

Во исполнение ФЗ «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ, Указа президента РФ от 12.05.2009 г. № 537 « О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года», ФЗ от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ (ред. От 25.12.2012 г.) «О противодействии экстремистской деятельности», муниципальной целевой программы «Профилактика терроризма, национального и религиозного экстремизма на территории г. Махачкала, р. Дагестан на 2013-2016 годы», плана мероприятий МКУ «Управление образования» и плана школы по реализации целевой программы по профилактике терроризма

В целях организации работы, направленной на предотвращение совершения террористических актов в МБОУ СОШ №18, а также в целях обеспечения безопасности учащихся и преподавательского состава.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую антитеррористическую группу по предупреждению и ликвидации террористической угрозы чрезвычайных ситуаций в составе: входящую в состав комиссии по ГО и ЧС

Руководители группы:

- Курбанова А.Д. – заместитель директора по ВР.
- Ширинбекова Г.Д. – заместитель директора по УВР;

Члены группы:

- Абдурагимов А.А. – зам. директора по АХЧ;
- Гаджиева М.Г. – рук. ШМО кл. руководителей;
- Сиражудинов Х.М. - преподаватель ОБЖ;
- Сулейманов Б.Д. – преподаватель физкультуры;
- представитель отдела просвещения муфтията РД (по согласованию).

2. Рабочая группа антитеррористической безопасности должна:

2.1. Постоянно проводить работу по антитеррористической защищенности, инженерной и пожарной безопасности МБОУ СОШ №18

2.2. Устранять недостатки в вопросах безопасности в школе

2.3. Своевременно обнаруживать потенциальные и реальные угрозы комплексной безопасности школы: криминальные, природные и техногенные угрозы безопасности:

- педагогическому коллективу, обучаемым, родителям учеников, посетителям школы и гражданам, проживающим в микрорайоне.

- недвижимому и движимому имуществу школы и личному его сотрудников и посетителей при их нахождении в школе;

- техническим системам и средствам обеспечения безопасности школы.

2.4 Своевременно информировать заинтересованные лица и заинтересованные организации об этих угрозах (директора школы, пожарную часть, дежурного ГУВД, МЧС, прокуратуры, ФСБ, участкового милиционера, скорую помощь)

2.5. Предупреждать разрастание угрозы, сдерживать ее разрастание, продвижение к школе, персоналу, учащимся, к наиболее важным объектам. Например, при воздействии на школу техногенных угроз, их сдерживание позволит увеличить запас времени на эвакуацию людей, ценностей и организацию подготовки к ликвидации угрозы;

2.6. Ликвидировать и нейтрализовать угрозы:

- самостоятельно или во взаимодействии с представителями правоохранительных органов, пожарными и МЧС,

- документировать процессы, относящиеся к важным событиям жизни школы в аспекте безопасности, в ходе своего повседневного функционирования, а также в случаях реализации угроз и мероприятий по противодействию этим угрозам,

2.7. Организовывать проведение инструктажей с педагогическими работниками о порядке действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций,

2.8. Проводить один раз в полугодие «День безопасности» для отработки алгоритма действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций,

2.8. Дорабатывать инструкции персоналу и учащимся по действиям в случаях угрозы совершения террористического акта и в других чрезвычайных ситуациях.

3. Контроль над деятельностью антитеррористической группы оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 18

Абдулкадыров С.А.

С приказом ознакомлены:

Курбанова А.Д. – заместитель директора по ВР;

Члены группы:

Абдурагимов А.А. - зам. директора по АХЧ;

Ширинбекова Г.Д. – заместитель директора по УВР;

Сиражудинов Х.М. - преподаватель ОБЖ;

Сулейманов Б.Д. – преподаватель физкультуры;

Обязанности членов комиссии:

Курбанова А.Д. - общее руководство, ответственная за охрану и соблюдение правопорядка во время проведения массовых мероприятий в школе и за ее пределами;

Ширинбекова Г.Д. - ответственная за соблюдение правопорядка во время проведения массовых мероприятий в школе и за ее пределами;

Абдурагимов А.А.– – ответственная за ночное дежурство по школе, за антикриминальную и антитеррористическую безопасность здания школы, противопожарную безопасность и сохранность имущества;

- Сиражудинов Х.М. и Сулейманов Б.Д. – за эвакуацию людей и материальных ценностей в случае ЧС в школе; за обучение коллектива учащихся и учителей действиям при возникновении ЧС;

- представитель отдела просвещения муфтията РД приглашается для бесед по противодействию идеологии религиозного экстремизма.

Директор МБОУ СОШ №18

Абдулкадыров С.А.

Система работы группы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в квартал, либо чаще при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля рассматриваются на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.
5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности. Данный документ с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.
6. Информацию по противодействию терроризму и экстремизму представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

**Приложение № 2
к приказу № 516 -П
от 30.08.2020г.**

МБОУ СОШ № 18

Положение об антитеррористической группе МБОУ СОШ №18

1. Антитеррористическая группа, которая входит в комиссию учреждения по ГО и ЧС (далее - Группа), обеспечивает взаимодействие всего личного состава образовательного учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.
2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, управления образования администрации г. Махачкала, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.
3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.
4. Основными задачами Группы являются:
 - анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории муниципального образования;
 - координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
 - планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
 - выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию Группы вопросам, требующим решения руководителя образовательного учреждения;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководителем Группы является руководитель образовательного учреждения или его заместитель. Руководитель группы

- назначает членов группы и освобождает их от работы в Группе приказом по образовательному учреждению;
- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые Группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний Группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы;
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение.