

Приложение № 2
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Махачкалы и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

**Уточненное соглашение на 30 декабря 2020 года
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

г. Махачкала

«30» декабря 2020г.

Учредитель

МКУ «Управление образования» Администрации г.Махачкала

(наименование отраслевого органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

в лице заместителя начальника Сунгурова Руслана Гаджиевича

(Ф.И.О.)

действующей на основании положения,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова»

(наименование муниципального учреждения)

(далее - Учреждение) в лице руководителя Абдулкадырова Салима Абдуразаковича,

(Ф.И.О.)

действующего на основании устава,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления учредителем учреждению субсидии из бюджета городского округа с внутригородским делением «город Махачкала» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – субсидия):

- на очередной финансовый год в сумме – 59 570 270,00 рублей;
- на первый год планового периода в сумме - _____ рублей;
- на второй год планового периода в сумме - _____ рублей.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа с внутригородским делением «город Махачкала».

2.3. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание

недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Нормативные затраты определять в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным учредителем.

3.1.2. Предоставлять субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.1.3. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.1.4. Осуществляет контроль за исполнением учреждением муниципального задания, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае: изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ); в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.2.2. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.2.3. Учитывать остаток субсидии, образовавшийся в связи с невыполнением муниципального задания за отчетный год при предоставлении субсидии в очередном финансовом году.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

3.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.3.3. Предоставлять отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) по формам и в сроки, установленные Учредителем.

3.3.4. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.3.5. Расходовать средства субсидии, выделенные для финансового обеспечения муниципального задания исключительно на цели, связанные с выполнением муниципального задания.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

3.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания _____ 2020 _____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

МКУ «УО» Администрации г.Махачкалы
г.Махачкала, ул.М.Ярагского, 53
Банковские реквизиты
ИНН 0562045137
БИК 048209001
р/с 402048100000000000059
л/с 03033918060 Отдел №1 УФК по РД

Заместитель начальника

Сунгуров Руслан Гаджиевич

(Ф.И.О.)

М.П.



Учреждение

МБОУ «СОШ №18 им. Р.С. Рамазанова»
г.Махачкала, ул.Магомедтагирова, 157
Банковские реквизиты
ИНН 0560033802
БИК 048209001
р/с 40701810000001000001 в Отделении НБ РД
л/с 20036Ш48400 Отдел №1 УФК по РД

Директор

Абдулкадыров Салим Абдуразакович

(Ф.И.О.)

М.П.



График перечисления Субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

Сроки предоставления субсидии *	Сумма, рублей
- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (по мере поступления финансирования)	57 601 551,00
- субсидия на погашение кредиторской задолженности	427 774,00
- субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	1 540 945,00
ИТОГО	59 570 270,00
Первый год планового периода	
Второй год планового периода	
ВСЕГО	

* – по решению Учредителя, информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель	Учреждение
МКУ «УО» Администрации г.Махачкалы Заместитель начальника Сунгуров Руслан Гаджиевич (Ф.И.О.) М.П.	МБОУ «СОШ №18 им. Р.С. Рамазанова» Директор Абдулкадыров Салим Абдуразакович (Ф.И.О.) М.П.