

Приказ № 18 - П
по МБОУ «СОШ № 18 им.С. Рамазанова» от 16.03.2020г.
«О мероприятиях по профилактике коронавирусной инфекции».

На основании письма МинОбразования и науки РД №06-2410/01-08/20 от 13.03.2020г. и в целях обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия учащихся и работников школы МБОУ «СОШ №18 имени Р.С. Рамазанова»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции на территории школы, проведя следующие **санитарно-противоэпидемические мероприятия:**

Мероприятие	Периодичность	Ответственное лицо
I. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия:		
1.1. Провести утренний фильтр (медицинский осмотр) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	Медицинский персонал
1.2. Провести проверки эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов.	до 17.03.2020 г.	Зам. директора по АХЧ Абдурагимов А.А.
1.3. Провести влажную уборку, профилактическую дезинфекцию в групповых и учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса	2 раза в день	Зам. директора по АХЧ Абдурагимов А.А.
1.4. Соблюдать тепловой режим в соответствии с требованиями СанПин	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
1.5. Соблюдать режим проветривания помещений	После каждого занятия	Кл. рук.
1.7. Обеспечить доступ персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченой питьевой воде	Постоянно	Директор
1.8. Провести дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	После каждой перемены	Зам. директора по АХЧ
1.9. Провести дезинфекционную обработку дверных ручек	После каждой перемены	Зам. директора по АХЧ
1.10. Провести заключительную дезинфекцию в период каникул	До 31.03.2020г.	Зам. директора по АХЧ
1.11. Обеспечить обеззараживание воздуха устройствами те помещения, где они установлены (медпункт, столовая, стоматологический кабинет).	постоянно	Медперсонал, зав.произв. школьной столовой

II. Информационные мероприятия

2.1. Разместить в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, на информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов		Зам. директора по ВР, кл. рук., зам. директора по ИОП, медработники
2.2. Провести родительские собрания, классные часы, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников.	До 20.03.2020г.	Врач, зам. директора по ВР, кл. руководителей и

III. Контрольные мероприятия

3.1. Обеспечить мониторинг для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы Республики Дагестан (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними.	постоянно	Кл. рук. медработники, зам. директора по ВР
--	-----------	---

2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Основание: производственная необходимость.

Директор МБОУ «СОШ №18

имени Р.С. Рамазанова»



Абдулкадыров С.А.