

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова»
г. Махачкала



Утверждаю:
Директор МБОУ
«СШ №18 имени Р.С. Рамазанова»
Абдукадыров С.А.
Приказ № 67-П от 31.08.2017г
Обсуждено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 30.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления возникновения отношений между
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова»
и учащимися (или их родителями) их прекращении (при отчислении),
переводе и восстановлении**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова» и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными и подзаконными актами, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова».

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует также основания для отчисления, перевода и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова» далее «Школа».

1.3. Взаимоотношения между Школой и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних регулируются соответствующим Договором.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ШКОЛОЙ И УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ.

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Права и обязанности учащихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.2. Договор об образовании, заключаемый в простой письменной форме между школой и учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних, регламентирует взаимоотношения между Школой и учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие во время образовательного процесса.

2.3. Договор действует на период обучения учащегося в Школой. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение и учащихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.5. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащихся и школы. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

2.6. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем. Приказ издается на основании внесения изменений в договор об образовании.

2.7. Права и обязанности учащихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.8. Вопросы приема в Школу регламентируется соответствующим Положением.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №18 имени Р.С. Рамазанова».

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создается комиссия.

3.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

3.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Отчисление обучающихся из Школы допускается в случае:

4.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося из ОУ производится по следующим основаниям:

4.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. По инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае

установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в школе, в том числе в случае ликвидации школе.

4.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. родители (законные представители) подают в Школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

4.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в школу, справку о том, что ребенок зачислен в контингент другого образовательного учреждения.

4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.8. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

5. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

5.2. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приема обучающихся.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора по ОУ.